

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 р.п.Сосьва им. Героя РФ Романова В.В.

Утверждено

Директор МБОУ СОШ № 1

р.п.Сосьва

им. Героя РФ Романова В.В.

 С.Ю. Зайцева

« 02 » Июня 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении и проверке ученических тетрадей  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 1 им. Героя РФ Романова В.В.

### Общие положения.

Настоящее положение опирается на должностные инструкции учителей-предметников.

Тетрадь - обязательный атрибут обучения школьника. По каждому предмету учебного плана школьник имеет тетрадь.

### 1. Порядок ведения тетрадей учащимися

Все записи в тетрадках учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

1.1. Писать аккуратным, разборчивым почерком.

1.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначается тетрадь (для работ по русскому языку, для работ по развитию речи, для лабораторных работ по физике и т. п.), класс, номер и название школы, местонахождение школы, фамилию и имя ученика.

1.3. Соблюдать поля с внешней стороны

1.4. Указывать дату выполнения работы цифрами на полях (например, 10.09.81). В тетрадях по русскому и иностранному языкам число и месяц записываются словами в форме именительного падежа (например, десятое сентября).

1.5. Писать на отдельной строке название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений, практических и других работ).

1.6. Обозначать номер упражнения, задачи (по русскому языку – Упр.4, по математике – цифрой) или указывать вид выполняемой работы (план,

конспект, ответы на вопросы и т. д.), указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).

1.7. Соблюдать красную строку.

1.8. Текст каждой новой работы начинать с красной строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать. В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 2 клеточки.

Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки, а в тетрадях по математике – 4 клеточки (для отделения одной работы от другой и для выставления оценки за работу).

1.9. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости – с применением линейки или циркуля.

1.10. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией; часть слова, слово, предложение – тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

## **2.Порядок проверки письменных работ учителями**

2.1. Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются:

по русскому языку и математике:

- в VIII – IX классах по усмотрению учителя, но не реже двух раз в неделю
- в X - XI классах – после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся;
- по иностранным языкам в VII - XI классах – после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в 2 недели проверялись тетради учащихся VI - VIII классов и не реже четырех раз в учебную четверть – тетради учащихся IX - XI классов, а тетради-словари – не реже одного раза в месяц;
- по литературе в V - IX классах – не реже 2 раз в месяц; в X- XI классах – не реже одного раза в месяц;

- по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии, трудовому обучению, информатике, физической культуре и ОБЖ– выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже 4 раз в учебную четверть.

2.2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

2.3. Проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты и контрольные работы:

- изложения и сочинения в начальных классах проверяются и возвращаются учащимся не позже чем через 2 дня, а в V - IX классах – через 3 дня;

- сочинения в X- XI классах проверяются не более 5 дней;

- контрольные работы по математике в X- XI классах, физике, химии и иностранному языку в V - XI классах проверяются, как правило, к следующему уроку.

2.4. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке тетрадей и контрольных работ по русскому языку и математике учащихся I - IV классов учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак и надписывает сверху нужную букву или верный результат математических действий. При пунктуационных ошибках зачеркивается ненужный или пишется необходимый в этом случае знак препинания; на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная);

- при проверке изложений и сочинений в V - XI классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;

- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся V -XI классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик;

- по иностранному языку в II - XI классах учитель исправляет ошибку, допущенную учеником, сам;

- подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой;

- проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается

количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;

- после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

2.5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал.

Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

Классные и домашние письменные работы по русскому языку и математике, начиная с I полугодия III класса, оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению учителя. В III–XI классах оцениваются все проверяемые работы, но в журнал выставляются оценки по усмотрению учителя.

По иностранным языкам в II - V классах оцениваются все работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые. В VI - XI классах оцениваются все проверяемые работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые.

По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению учителя оцениваются, и оценки могут быть выставлены в журнал.

При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников.

2.6. После проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

### III Количество и название ученических тетрадей

| Предмет      | Количество тетрадей   |  |  |
|--------------|---|--|--|
|              | 1-4 кл.   | 5-9 кл.  | 10-11 кл.  |
| Русский язык | две рабочие тетради, одна тетрадь для диктантов и изложений | две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ, одна для творческих работ | одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ |
| Литература   |   | одна тетрадь   | одна рабочая тетрадь и одна для творческих работ         |
| Математика   | две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ     | две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ                            |  |

|   |                        |  |   |
|---|------------------------|--|---|
| Алгебра   |                        | две рабочие тетради,<br>одна тетрадь для<br>контрольных работ  | одна рабочая тетрадь,<br>одна тетрадь для<br>контрольных работ                          |
| Геометрия   |                        | Одна рабочая тетрадь   | Одна рабочая тетрадь  |
| Иностранный язык  | Одна тетрадь и словарь | Одна тетрадь и словарь   | Одна тетрадь и словарь  |
| Физика, химия   |                        | одна рабочая тетрадь,<br>одна тетрадь для<br>контрольных работ и<br>одна тетрадь для<br>лабораторных работ | одна рабочая тетрадь,<br>одна тетрадь для<br>контрольных работ и<br>лабораторных работ. |
| Биология,<br>география,<br>природоведение,                  | одна рабочая тетрадь   | одна рабочая тетрадь<br>одна тетрадь для<br>практических работ   | одна рабочая тетрадь<br>одна тетрадь для<br>практических работ                          |
| история,<br>технология, ОБЖ,<br>физкультура,<br>информатика | одна рабочая тетрадь   | одна рабочая тетрадь   | одна рабочая тетрадь  |